



**БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

05 вересня 2018 року

Богодухів

№ 433

**Про влаштування дитини, позбавленої
батьківського піклування, на виховання
та спільне проживання до прийомної сім'ї**

Керуючись статтями 6, 23, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Положення про прийому сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565 (із змінами), Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 (із змінами), розглянувши заяву громадянки _____, яка проживає по _____

Харківської області про влаштування до її прийомної сім'ї дитини, позбавленої батьківського піклування,

народження, мати якого позбавлена батьківських прав (рішення Богодухівського районного суду від 19 квітня 2005 року справа № 2-206-05), батько записаний відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України (витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян щодо народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України від 15 листопада 2013 року № 00013045753), який у даний час перебуває у КЗ «Харківський обласний центр соціально-психологічної реабілітації» за адресою:

враховуючи рекомендації Богодухівського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді від 28 серпня 2018 року № 01-49/187 та висновок служби у справах дітей районної державної адміністрації від 31 серпня 2018 року № 01-30/550, на підставі протоколу засідання комісії з питань захисту прав дитини Богодухівської районної державної адміністрації від 04 вересня 2018 року № 13, та з метою забезпечення належних умов для зростання в сімейному оточенні неповнолітньої дитини, позбавленої батьківського піклування:

1. Влаштувати з 06 вересня 2018 року до прийомної сім'ї _____ народження, на її житлову площу на спільне проживання та виховання неповнолітнього _____ народження, дитину, позбавлену _____

батьківського піклування, який перебуває на обліку дітей, що можуть бути усиновлені, мешканця с-ще. Харківської області, який потребує постановки на квартирний облік.

2. Покласти на прийомну матір персональну відповідальність за життя, здоров'я, психічний та фізичний розвиток прийомної дитини

Доручити прийомній матері влаштувати прийомну дитину на навчання до Краснокутського професійного аграрного ліцею.

3. Службі у справах дітей районної державної адміністрації:

3.1. Підготувати проект договору про влаштування на виховання та спільне проживання до прийомної сім'ї

3.2. Передати прийомній матері відповідні документи на

3.3. Здійснювати контроль за виконанням вимог договору, умовами проживання, виховання та навчання прийомної дитини

3.4. Щорічно до 10 січня інформувати службу у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації про стан утримання і розвитку дітей у прийомній сім'ї.

4. Богодухівському районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді:

4.1. Забезпечити індивідуальний супровід який передбачає падання комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних послуг.

4.3. Щорічно до 20 грудня інформувати службу у справах дітей районної державної адміністрації про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

5. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації забезпечити:

5.1. Фінансування на утримання за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на утримання прийомної сім'ї.

5.2. Контроль за своєчасним призначенням і виплатою соціальної допомоги та грошового забезпечення за місцем проживання дитини з часу її влаштування у прийомну сім'ю.

5.3. Щомісячний (не пізніше 20 числа) контроль за виплатою або перерахуванням на особовий рахунок соціальної допомоги та грошового забезпечення прийомної сім'ї на підставі платіжних документів.

5.4. Своєчасно, у разі затвердження нового рівня прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

6. КУОЗ Богодухівська центральна районна лікарня, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»:

6.1. Закріпити медичного працівника за забезпечити
проходження двічі на рік медичного огляду та щорічну диспансеризацію
С. ІКОННІКОВА.

6.3. Щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про стан здоров'я та дотримання
прийманою матір'ю рекомендацій лікарів.

8. Сектору у справах молоді та спорту районної державної адміністрації щороку забезпечити безкоштовне оздоровлення прийомної дитини

9. Запропонувати Богодухівському відділу поліції ГУ НП в Харківській області щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки по відношенню до прийомної дитини

10. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації В. ЗИРЯНОВУ.

Голова районної
державної адміністрації



В. ПАРОВ